



SCENARIUSZ ZAJĘĆ

**DLA MMP ORGANIZUJĄCYCH PRZEDSIĘWZIĘCIA
NA ZASADACH OTWARTYCH INNOWACJI**



SCENARIUSZ ZAJĘĆ

DLA MMP ORGANIZUJĄCYCH PRZEDSIĘWZIĘCIA NA ZASADACH OTWARTYCH INNOWACJI

WSTĘP:

Celem niniejszego dokumentu jest przedstawienie założeń scenariusza zajęć z zakresu wykorzystania kolektywnej inteligencji do podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw. Grupą docelową są mikro i małe przedsiębiorstwa organizujące lub planujące organizację konkursów na zasadach otwartych innowacji.

Scenariusz zakłada, że przedsiębiorstwa te chcą przygotować się do wdrażania innowacji, planując zaangażowanie w poszukiwanie innowacyjnych pomysłów osób z zewnątrz firmy, m.in. niezależnych specjalistów, pracowników uczelni, uzdolnionych studentów powyżej 25 roku życia itp.

Scenariusz może zostać zrealizowany w dwóch wariantach:

- W przypadku, gdy uczestnicy szkolenia będą rekrutowali się z różnych przedsiębiorstw, ćwiczenia realizowane w trakcie zajęć będą miały charakter gry dydaktycznej, w ramach której uczestnicy będą brali udział w symulacji opisującej fabularyzowane wydarzenia związane z fikcyjnym przedsięwzięciem związanym z otwartymi innowacjami;
- W przypadku, gdy uczestnicy szkolenia będą rekrutowali się z jednego przedsiębiorstwa planującego organizację konkursu na zasadach otwartych innowacji, ćwiczenia realizowane w trakcie zajęć będą miały charakter eksperymentu pro-innowacyjnego realizowanego w tym właśnie przedsiębiorstwie.

ZAKRES OPRACOWANIA

Kompleksowe
przedstawienie
założeń scenariusza
zajęć przeznaczonych
dla pracowników mikro
i małych
przedsiębiorstw
planujących
organizację
przedsięwzięć na
zasadach otwartych
innowacji.

Zajęcia mają
przybliżyć grupie
docelowej metodę
podnoszenia poziomu
innowacyjności

poprzez wdrożenie
rozwiązań opartych
na kolektywnej
inteligencji.

Projekt: *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw*
Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017



ODBIORCY ZAJĘĆ

Przyszli odbiorcy szkoleń będą mogli wykorzystać zdobytą wiedzę do wdrożenia w mikro i małych przedsiębiorstwach (MMP) rozwiązań opartych na wykorzystaniu Kolektywnej Inteligencji jako **metody tworzenia koncepcji innowacji produktowych i procesowych na zasadach otwartych innowacji**. Szczególnym adresatem tego materiału są pracownicy tych firm, których przedsiębiorstwa już korzystają lub planują korzystanie z zewnętrznych źródeł innowacji prowadząc stałą współpracę z zewnętrznymi podmiotami. W procesie badawczo - rozwojowym firmy często korzystają z modelu, w którym poszukując innowacyjnych pomysłów bazują zarówno na zewnętrznych, jak i na wewnętrznych źródłach. Godne uwagi i zalecane w niniejszym projekcie podejście to tworzenie wirtualnej przestrzeni komunikacyjnej (tę rolę może pełnić aplikacja DebateHub), w ramach której pomysły na innowacje gromadzone są na zasadach dedykowanych przedsięwzięć (np. konkursów), w których udział mogą brać zarówno pracownicy firmy, jak i osoby z zewnątrz.

Odbiorcy szkoleń to przede wszystkim: osoby decyzyjne w MMP: właściciele, szefowie działów, członkowie zarządów, kierownicy działów projektowych itp., lub osoby, które mają wpływ na wyżej wymienione (asystenci, pełnomocnicy itp.), inni zainteresowani pracownicy MMP, a ponadto wszystkie osoby z otoczenia tych firm, które mogą potencjalnie wziąć udział w przedsięwzięciach typu „otwartych innowacji”, tj. niezależni specjaliści, pracownicy działów badawczych innych firm, klienci, kooperanci, uzdolnieni studenci (w wieku powyżej 25 lat), a nawet konkurenci. Osoby te będą w stanie wykorzystać zdobytą wiedzę do **wprowadzenia organizujących „otwarte innowacje” firmach inicjatyw ukierunkowanych na tworzenie koncepcji innowacji produktowych i procesowych**. Warunki brzegowe dla grupy docelowej niniejszego scenariusza, czyli MMP zamierzających organizować przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji, to posiadanie przez odbiorców szkoleń wstępnej wizji obszaru, w którym może być przeprowadzona innowacja, oraz potencjalnych zewnętrznych kooperantów, którzy mogą zostać zaproszeni do współpracy: tworzenie nowych, zaawansowanych, kombinacji wiedzy, generowania pomysłów na innowacje, filtrowania i wyboru pomysłów oraz tworzenia różnorodnych kanałów rozwijania i wykorzystywania zidentyfikowanych okazji do innowacji.

Cele, które powinny zostać osiągnięte dzięki realizacji tego scenariusza zajęć:

- praca zespołowa nad wprowadzaniem innowacji w uczestniczących powinna zostać przemodelowana w ten sposób, aby stworzyć model wykorzystania zewnętrznych uczestników w procesach innowacyjnych, stworzyć wirtualną przestrzeń komunikacyjną (tę rolę może pełnić aplikacja DebateHub, określić możliwe zasady przedsięwzięć pro-innowacyjnych (zakres tematyczny, termin ukończenia), co sprzyja dyscyplinie organizacyjnej i przejrzystości procesu;

- uzyskanie korzyści skali, tj. redukcja kosztów działalności pro-innowacyjnej (np. dużych kosztów zatrudnienia jednej instytucji badawczej lub uruchomienia działu B+R w swojej firmie) i redukcja ryzyka (koszty niepowodzenia w przypadku polegania na jednym ośrodku poszukiwania innowacji)
- aktywność w działaniach proinnowacyjnych wykorzystujących model CI na zasadach otwartych innowacji powinna być oceniana wyłącznie ze względu na przekazywane treści, a nie - na wrażenie, jakie poprzez swój wygląd, płeć, pochodzenie społeczne sprawiają jej uczestnicy;
- burza mózgów powinna stać się ważnym elementem procesu wprowadzania innowacji przedsiębiorstwach uczestników szkolenia;
- promocja modelu dzielenia się wiedzą z otoczeniem i pozyskiwanie innowacji z zewnątrz;
- powinna zostać podniesiona jakość pracy: MMP organizujące otwarte innowacje powinny stać się środowiskiem motywującym do zaangażowania i kreatywności oraz tworzenia nowych, zaawansowanych kombinacji wiedzy, a stworzona w ten sposób nowa, wirtualna struktura komunikacyjna powinna wspierać kreatywność i pomysłowość osób na co dzień zaangażowanych w różne inicjatywy (niekoniecznie pracujących w firmach, ale również np. w instytucjach badawczych, studiujące, lub po prostu pasjonaci), ale dążących do realizacji wspólnych celów.

METODY REALIZACJI SZKOLENIA

Szkolenie może zostać zrealizowane na trzy opisane poniżej sposoby.

OPCJA I: KURS STACJONARNY UZUPEŁNIONY O E-LEARNING

Co jest potrzebne do realizacji szkolenia w tej opcji: odpowiednio przygotowany szkoleniowiec, grupa uczestników, która skorzysta ze szkolenia w określonym miejscu i czasie, infrastruktura szkoleniowa: sala z odpowiednim wyposażeniem, platforma e-learningowa Moodle, oprogramowanie DebateHub i CI Dashboard.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z trzech faz:

- FAZA WSTĘPNA (4-14 dni przed zasadniczą fazą szkolenia).

- FAZA ZASADNICZA: szkolenie stacjonarne. Jest to jednodniowe spotkanie (czas trwania powinien wynosić ok. 6-8 godzin), w ramach którego szkoleniowiec oraz grupa realizują program zajęć zawierający: część wykładową/prezentacyjną, dyskusje, ćwiczenia praktyczne.
- FAZA KOŃCOWA. Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle.

OPCJA II: KURS REALIZOWANY ZDALNIE (E-LEARNING) – grupa uczestników

Co jest potrzebne do realizacji szkolenia w tej opcji: wszystkie elementy szkolenia stacjonarnego (wykład, ćwiczenia) powinny być prowadzone w trybie online z wykorzystaniem platformy Moodle. Komunikacja pomiędzy szkoleniowcem a uczestnikami szkolenia powinna być realizowana przez zintegrowany z platformą Moodle moduł Skype oraz przez Czat. Nie ma konieczności, aby uczestnicy znajdowali się w tym samym miejscu, muszą jednak zarezerwować dogodny dla wszystkich czas na wspólną realizację FAZY ZASADNICZEJ SZKOLENIA. Infrastruktura szkoleniowa: nie ma konieczności rezerwacji sali. Każdy z uczestników musi zadbać indywidualnie o sprzęt komputerowy niezbędny do udziału w zajęciach, wystarczająco szybki dostęp do Internetu oraz mikrofon i słuchawki niezbędne do komunikacji.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z trzech faz:

- FAZA WSTĘPNA (4-14 dni przed zasadniczą fazą szkolenia).
- FAZA ZASADNICZA: szkolenie realizowane zdalnie z wykorzystaniem Internetu. Jest to jednodniowe spotkanie online (czas trwania powinien wynosić ok. 5-7 godzin), w ramach którego szkoleniowiec oraz grupa realizują program zajęć zawierający: część wykładową/prezentacyjną, dyskusje, ćwiczenia praktyczne.
- FAZA KOŃCOWA. Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle.

OPCJA III: KURS REALIZOWANY ZDALNIE (E-LEARNING) – uczestnik indywidualny szkolący się samodzielnie

W ramach tej opcji osoby zainteresowane samodzielnym zapoznaniem się z materiałami szkoleniowymi będą miały możliwość indywidualnego przejścia ścieżki szkoleniowej.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z dwóch faz:

- **FAZA ZASADNICZA:** Uczestnik szkolenia samodzielnie przygotowuje się do realizacji oraz realizuje program zajęć zawierający takie elementy, jak: wstępne zapoznanie się z materiałami i aplikacjami, część teoretyczna, ćwiczenia praktyczne.
- **FAZA KOŃCOWA.** Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle i „Przewodnika multimedialnego”.

PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI SZKOLENIA

Szkoleniowiec. Osoba, która podejmie się przeprowadzenia szkolenia dla grupy uczestników, powinna dobrze zapoznać się ze wszystkimi materiałami szkoleniowymi, w tym z materiałami dodatkowymi przeznaczonymi dla szkoleniowców (dostępnymi na platformie Moodle w dziale „Materiały dla szkoleniowców”). Szkoleniowiec powinien, biorąc pod uwagę skład przewidywanej grupy (korzystając z deklaracji uczestników przekazanych mu w ramach etapu wstępnego) wybrać najbardziej odpowiedni scenariusz zajęć spośród proponowanych w projekcie, lub zaproponować własny. Szkoleniowiec powinien wstępnie wybrać role dla uczestników zajęć lub ustalić w jaki sposób będą one losowo przydzielane. Wskazane jest, aby szkoleniowiec miał doświadczenie w pracy ze zrzeszeniami branżowymi, klastrami lub izbami gospodarczymi.

Platforma e-learningowa Moodle. Dostęp do platformy możliwy jest przez stronę <http://moodle.ci-innowacje.pl>. Po założeniu konta użytkownika (istnieje możliwość samodzielnej i bezpłatnej rejestracji)

Scenariusz zajęć: MMP organizujące przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji

każdy uczestnik powinien zapoznać się z materiałami przypisanymi do realizowanego scenariusza (a zatem w naszym przypadku – „MMP – otwarte innowacje” oraz w miarę możliwości z materiałami z działu „Kolektywna inteligencja a innowacje - wybrane zagadnienia”). Uwaga – w celu pełnego wykorzystania możliwości komunikacyjnych tj. dobrej komunikacji z innymi uczestnikami szkolenia oraz ze szkoleniowcem wskazane jest posiadanie numeru konta Skype oraz zestawu słuchawki/mikrofon. Komunikacja głosowa w systemie Moodle możliwa jest poprzez zintegrowany moduł Skype.

Oprogramowanie. Szkoleniowiec (lub uczestnik indywidualny szkolący się samodzielnie) powinien również przygotować środowisko pracy dla kursantów w aplikacjach DebateHub i CI Dashboard, czyli przestrzeń do ćwiczeń realizowanych w ramach szkolenia. W tym celu powinien on w pierwszej kolejności założyć w aplikacji DebateHub grupę dyskusyjną dla uczestników swojego szkolenia. Aplikacja CI Dashboard nie wymaga dodatkowych przygotowań, jedynie wskazania uczestnikom adresu, pod którym jest dostępna. Oprogramowanie jest dostępne pod następującymi adresami:

- Aplikacja DEBATEHUB - dostęp do oprogramowania przez stronę <http://debatehub.ci-innowacje.pl>
- Aplikacja COLLECTICE INTELLIGENCE DASHBOARD - dostęp do oprogramowania przez stronę <http://dashboard.ci-innowacje.pl>

Tutoriale prezentujące obsługę, w tym zakładanie kont, zakładanie stron i publikacji treści w aplikacji DebateHub oraz korzystanie z aplikacji CI Dashboard znajdują się w dostępnym na platformie Moodle MULTIMEDIALNYM PRZEWODNIKU "Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw" w zakładce „Oprogramowanie”. Szkoleniowiec powinien również, na wypadek, gdyby uczestnicy szkolenia nie zmobilizowali się sami do założenia kont na platformie Moodle oraz w aplikacji DebateHub stworzyć kilka kont awaryjnych dla uczestników szkolenia.

Grupa uczestników. Optymalna ilość uczestników szkolenia powinna wynosić ok. 8-12 osób. Jeżeli szkolenie realizowane będzie w OPCJI I (stacjonarnie oraz e-learning), grupa powinna składać się z osób posiadających możliwość spotkania w ustalonym miejscu i czasie w celu realizacji FAZY ZASADNICZEJ kursu. W przypadku realizacji OPCJI II, grupa nie musi spotykać się fizycznie w tym samym miejscu, a FAZĘ ZASADNICZĄ może zrealizować zdalnie z wykorzystaniem Internetu.

Projekt: *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw*
Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017



Infrastruktura szkoleniowa. W przypadku realizacji OPCJI I potrzebna jest sala szkoleniowa o powierzchni ok. 20-30 m.kw. wyposażona w stanowiska pracy, flipchart, projektor multimedialny, sprzęt komputerowy, szybki dostęp do Internetu. Przed rozpoczęciem zajęć należy upewnić się, że wszyscy uczestnicy posiadają podstawowe kompetencje związane z obsługą komputera i jego aplikacji, a grupa jako całość znajduje się na zbliżonym poziomie kompetencji w tym zakresie. Każdy z uczestników zajęć powinien posiadać indywidualny dostęp do komputera podłączonego do Internetu. Zalecane minimalne parametry zestawu komputerowego: Intel CORE i5 lub analogiczny innego producenta, pamięć operacyjna: 4GB RAM, matryca: 14,1, komunikacja wifi, system operacyjny Windows 7 lub analogiczny innego producenta, przeglądarka internetowa. W przypadku realizacji OPCJI II nie ma konieczności rezerwacji sali. Każdy z uczestników musi jednak zadbać indywidualnie o sprzęt komputerowy niezbędny do udziału w zajęciach, wystarczająco szybki dostęp do Internetu oraz mikrofon i słuchawki niezbędne do komunikacji.

PRZEBIEG SZKOLENIA

FAZA WSTĘPNA: KURS STACJONARNY LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY

Przed przystąpieniem do zasadniczej części szkolenia, niezależnie od tego, czy będzie ono realizowane stacjonarnie, czy zdalnie, zalecamy udział uczestników w fazie wstępnej, w ramach której będą mieli szansę na odpowiednie przygotowanie merytoryczne do planowanych zajęć. Proponujemy, aby miało to miejsce 4-14 dni przed zasadniczą fazą szkolenia (okres jest nieco dłuższy, niż w innych przypadkach, z uwagi na konieczność skoordynowania osób pochodzących nie tylko z różnych typów firm, ale także z innych środowisk). Proponowany przebieg FAZY WSTĘPNEJ:

1. W ramach systemu E-LEARNING <http://moodle.ci-innowacje.pl> każdy z uczestników szkolenia powinien założyć indywidualne konto użytkownika.
2. Uczestnik powinien na platformie E-LEARNING wstępnie wybrać najbardziej interesujący go scenariusz oraz wypełnić **ANKIETĘ WSTĘPNĄ** zgodną z zamieszczonym tam wzorem i przesłać ją szkoleniowcowi.
3. Szkoleniowiec powinien przeanalizować otrzymane ankiety i biorąc pod uwagę dominujący profil

**Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw
Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**

i oczekiwania uczestników ostatecznie wybrać do realizacji jeden ze scenariuszy (w opisanym w niniejszym scenariuszu przypadku jest to: Scenariusz dla MMP organizujących przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji). Następnie, biorąc pod uwagę, czy uczestnicy pracują w jednym, czy w wielu przedsiębiorstwach, szkoleniowiec powinien wybrać metodę realizacji ćwiczeń (w przypadku, gdy uczestnicy pracują w różnych firmach - gra dydaktyczna; w przypadku, gdy uczestnicy pracują w jednej firmie – eksperyment).

4. Jeżeli szkoleniowiec zdecyduje się na realizację ćwiczenia w formie gry dydaktycznej, powinien wedle uznania i korzystając z danych pochodzących z ankiet przydzielić poszczególnym uczestnikom role założone w wybranym scenariuszu (opis ról znajduje się w dalszej części niniejszego dokumentu). W niniejszym scenariuszu przewidziano 8 typów ról. W przypadku uczestnictwa w szkoleniu większej ilości osób należy dodatkowym osobom przyporządkować dodatkowe role powielające jeden z opisanych typów.
5. Jeżeli szkoleniowiec zdecyduje się na realizację ćwiczenia w formie eksperymentu, powinien do przygotowania założeń innowacji i ról uczestników szkoleń wykorzystać dane z ankiet pochodzące z rubryki „Proszę krótko opisać sytuację swojej firmy i jej rolę w klastrze”.
6. Szkoleniowiec powinien przekazać uczestnikom informacje na temat materiałów, które warto poznać przez przystąpieniem do FAZY ZASADNICZEJ szkolenia. Każdy uczestnik powinien wybrać w systemie E-LEARNING moduł szkoleniowy: „Kolektywna inteligencja a innowacje – wybrane zagadnienia” oraz pobrać dostępny tam **Multimedialny Przewodnik po Kolektywnej Inteligencji**. Następnie powinien zapoznać się z rozdziałami: „Założenia merytoryczne” oraz z częścią rozdziału „Oprogramowanie” dotyczącą oprogramowania DebateHub. Można również już na tym etapie zapoznać się z pakietami SCORM dostępnymi w tym module.
7. Szkoleniowiec powinien przekazać uczestnikom informacje na temat wybranego scenariusza zajęć i metody realizacji ćwiczeń oraz przydzielonych im ról, a następnie zachęcić ich do zapoznania się z dedykowanym im materiałem e-learning, jeśli tego jeszcze nie zrobili (w naszym przypadku jest to moduł „MMP – otwarte innowacje”). Szkoleniowiec powinien również zachęcić uczestników do dokonania autoprezentacji w systemie Moodle: przedstawienia się prowadzącemu i innym uczestnikom oraz podzielenia się informacjami o sobie i swoich oczekiwaniach względem szkolenia. W celu komunikacji można wykorzystać moduł Czatu w systemie Moodle.
8. Korzystając z wiedzy zawartej w **Multimedialnym Przewodniku po Kolektywnej Inteligencji**

każdy uczestnik powinien założyć indywidualne konto w aplikacji DebateHub. Na tym etapie szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom szkolenia informacje na temat nazwy Grupy dyskusyjnej założonej dla nich w systemie oraz zachęcić ich do dołączania do tej właśnie grupy. Szkoleniowiec powinien również poinformować uczestników, że w celu aktywnego udziału w szkoleniu mogą oni korzystać z zewnętrznych serwerów umożliwiających publikację plików (w rodzaju Dropbox, Google Drive lub podobnych). Użytkownicy powinni przygotować się do obsługi tych systemów, tj. założyć na nich konta i dokonać próby publikacji plików oraz uzyskiwania indywidualnych adresów WWW prowadzących do opublikowanych przez nich plików. Informacje na temat używania ww. systemów: <https://support.google.com/drive/>, <https://www.dropbox.com/help>.

9. Szkoleniowiec powinien również przygotować materiały pomocnicze do realizacji ćwiczeń, jeśli chce z nich skorzystać w ramach szkolenia. W tym celu najlepiej, by posiadał lub założył konto Google Drive (informacje na temat używania tej aplikacji: <https://support.google.com/drive/>) lub inne spełniające te same funkcje. Następnie powinien:
 - a. wejść na stronę <http://ci-innowacje.pl/materialy/>, otworzyć dostępne tam pliki pomagające przy do realizacji ćwiczeń („Mapa innowacji” oraz „Ocena ryzyka innowacji”, przygotować na swoim Dysku Google (lub innym analogicznym) kopie tych plików, a wreszcie umożliwić uczestnikom szkolenia ich współedytowanie (np. w Google Drive najlepiej poprzez udostępnienie ich w ten sposób, aby każda osoba mająca link mogła je edytować). W przypadku realizacji ćwiczeń metodą „Eksperymentu” w pliku „Mapa Innowacji” szkoleniowiec powinien przygotować pasujące do usług/produktów firmy opisy do kolumny „Co klient robi w danym kroku” (może wymagać dodatkowych konsultacji z pracownikami firmy).
 - b. w aplikacji DebateHub w ramach przygotowanej wcześniej Grupy dyskusyjnej dedykowanej uczestnikom szkoleniowiec powinien założyć nową Debatę przeznaczoną do realizacji ćwiczeń w ramach planowanego szkolenia. Ustalając w aplikacji założenia tej Debaty należy:
 - i. wybrać opcję „Ograniczona czasowo Debata” i ustalić termin jej rozpoczęcia na dzień realizacji FAZY ZASADNICZEJ szkolenia, czas ok. 2 godziny od rozpoczęcia zajęć, a zakończenia na ten sam dzień i godzinę zakończenia zajęć (uwzględniając możliwe przesunięcia czasowe); chyba, że jakieś fazy Debaty

będą realizowane w trybie online, wówczas można termin zakończenia odpowiednio wydłużyć.

- ii. Termin zakończenia fazy Dyskusji proponujemy ustalić na ok. 2-3 godz. od rozpoczęcia Debaty (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
 - iii. Termin zakończenia fazy Redukcji proponujemy ustalić na ok. 1-2 godz. od zakończenia fazy Dyskusji (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
 - iv. Termin zakończenia fazy Decyzji proponujemy ustalić na ok. 0,5-1 godz. od zakończenia fazy Redukcji (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
10. Korzystając z wiedzy na temat założeń fabularnych scenariusza i przygotowanej dla nich roli, lub (jeśli realizowane będzie szkolenie metodą eksperymentu) ze swojej wiedzy na temat faktycznej sytuacji w firmie uczestnicy mogą przygotować wstępne propozycje i uzasadnienia innowacji w plikach na zewnętrznych serwerach (zob. punkt 8 powyżej).

ANKIETA WSTĘPNA [WZÓR]

Prosimy o zaznaczenie właściwej pozycji

Dane identyfikacyjne	Imię i nazwisko		Nazwa firmy	
-----------------------------	-----------------	--	-------------	--

Moja sytuacja zawodowa:	Właściciel MMP	1	Członek zarządu MMP	2
	Szef działu w MMP	3	Asystent szefa/kierownika w MMP	4
	Pełnomocnik / osoba funkcyjna w MMP	5	Pracownik MMP (inny niż wyżej wymienieni)	6

Scenariusz zajęć: MMP organizujące przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji

Moja firma:	Zatrudnia przynajmniej 20 osób (lub współpracuje z osobami z zewnątrz typu podwykonawcy, kooperanci, którzy zgodzą się wziąć udział w procesach CI, aby zespół uczestniczący liczył min. 20 os.)	1	Jest członkiem zrzeszenia branżowego, klastra, izby gospodarczej	2
	Może przeprowadzić projekt „otwartej innowacji”, tj. konkurs z udziałem min. 20 osób z zewnątrz firmy w celu wyłonienia propozycji najlepszej innowacji	3	Żadne z powyższych	4

Oceń w skali od 1 do 5 w jakim stopniu zgadzasz się z poniższymi stwierdzeniami (1 – zupełnie się nie zgadzam, 5 – całkowicie się zgadzam).

1. Jestem zainteresowany wykorzystaniem Kolektywnej Inteligencji jako metody tworzenia koncepcji innowacji produktowych i procesowych w mojej firmie, wykorzystując model „Otwartych innowacji” (współpracy z osobami i podmiotami z zewnątrz, zgłaszającymi innowacyjne pomysły).

1-----2-----3-----4-----5

2. Moja firma nie prowadziła dotąd systematycznych działań pro-innowacyjnych i/lub nie organizowała przedsięwzięć na zasadach „otwartych innowacji”.

1-----2-----3-----4-----5

3. Czuję, że w mojej firmie i/lub w naszym otoczeniu branżowym (specjaliści, naukowcy, pasjonaci) istnieje niewykorzystany potencjał dla innowacji (udoskonalania już istniejących produktów i usług, udoskonalania procesów produkcji i świadczenia usług itp.).

1-----2-----3-----4-----5

Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

11



Proszę krótko opisać sytuację swojej firmy	Profil działalności firmy (produkcyjna, usługowa, handlowa)	
	Najważniejsze produkty lub usługi naszej firmy	
	Najważniejsze wspólne produkty lub usługi, które nadają się do udoskonalenia metodą otwartych innowacji	
	Najważniejsze działy i komórki organizacyjne mojej firmy	
	Moja rola w firmie	
	Jakiego typu podmioty zewnętrzne nadają się do włączenia w organizowane przez naszą firmę otwarte innowacje?	
	Jakie możliwości rozwojowe i w jakiej dziedzinie dostrzegam dla firmy?	
	Mocne strony firmy	
	Słabe strony firmy	
	Jak wygląda przebieg realizacji usługi lub korzystania z produktu widziany od strony klienta firmy?	

FAZA ZASADNICZNA: KURS STACJONARNY LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY

1. Dyskusja moderowana: doświadczenia uczestników związane z kolektywną inteligencją (ok. 30-45 minut)

Pierwszym elementem szkolenia będzie dyskusja moderowana przez prowadzącego szkolenie. Jej zadaniem jest wprowadzenie uczestników w temat zajęć oraz skłonienie ich do zaangażowania w szkolenie. Dyskusja może zostać przeprowadzona stacjonarnie, lub zdalnie z wykorzystaniem modułu Skype dostępnego na platformie Moodle.

Proponowane pytania do dyskusji:

- Czy uważasz, że takie zjawisko, jak zbiorowa inteligencja faktycznie istnieje?
- Czy znasz pojęcie „otwarte innowacje”? Jak je rozumiesz?
- Jakie znasz przejawy zbiorowej inteligencji w swoim otoczeniu (rozumianym również jako środowisko, które można zaprosić do przedsięwzięć typu „otwarte innowacje”)?
- Jakie znasz przejawy zbiorowej inteligencji w świecie przyrody?
- Czym może różnić się praca zbiorowości od indywidualnej pracy wielu jednostek? Czy praca w Twojej firmie jest w większym stopniu pracą zbiorowości, czy jednostek? Dlaczego?
- Czy zbiorowa inteligencja może sprzyjać „otwartym innowacjom”? W jakiej sytuacji? Jak mógłby wyglądać proces uruchomienia przedsięwzięć tego typu w Twojej firmie?
- Kto mógłby wejść w skład zespołu pro-innowacyjnego w ramach Twojej firmy - jacy pracownicy? Jakiego typu osoby warto szczególnie zaprosić do przedsięwzięć zorganizowanych na zasadach „otwartych innowacji”?

Po przeprowadzeniu dyskusji konieczne będzie:

- podsumowanie najistotniejszych spostrzeżeń uczestników;
- uzupełnienie konkluzji o argumenty, które nie pojawiły się dotychczas, oraz podsumowanie samej dyskusji.

2. Część prezentacyjna – CI a innowacje (ok. 30-45 minut)

W trakcie tej części zajęć będzie miało miejsce zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami związanymi z poruszaną problematyką, tj. tematyką wykorzystania kolektywnej inteligencji do podnoszenia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw planujących organizację przedsięwzięć na zasadach „otwartych innowacji”. Prezentacja może zostać przeprowadzona stacjonarnie lub zdalnie z wykorzystaniem modułu Skype dostępnego na platformie Moodle.

Podstawowym źródłem wiedzy dla prowadzącego zajęcia według programu proponowanego w niniejszym projekcie będzie dostępny do pobrania w systemie Moodle PRZEWODNIK MULTIMEDIALNY "Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw". Materiały mogą być przedstawione w formie wygłoszonego przez szkoleniowca wykładu, można również wykorzystać zawarte w Przewodniku materiały multimedialne prezentując je uczestnikom z pomocą komputera i projektora (szkolenie stacjonarne) lub przysyłając im w określonych momentach linki do materiałów (szkolenie zdalne). Ponadto prowadzący może korzystać z pozwalających na pogłębienie wiedzy materiałów uzupełniających, których lista znajduje się w ww. PRZEWODNIKU.

Najważniejsze tematy przedstawione w tej części zajęć i materiały źródłowe do ich przedstawienia:

- Możliwości wykorzystania kolektywnej inteligencji dla podniesienia poziomu innowacyjności przedsiębiorstw, w których pracują uczestnicy szkolenia. Materiały źródłowe to przede wszystkim: CZĘŚĆ I Przewodnika (założenia merytoryczne – materiały dotyczące zagadnień CI), CZĘŚĆ III Przewodnika (Projekty B+R),
- W jaki sposób MMP planujące uruchomienie przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji może przeprowadzić ten proces. Materiały źródłowe: CZĘŚĆ IV Przewodnika (materiały dotyczące MMP uczestniczących w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gospodarczych),
- Szanse na to, aby polskie przedsiębiorstwa wdrażające otwarte innowacje podniosły poziom swojej innowacyjności w wybranej skali (przedsiębiorstwa, regionalnej, krajowej, światowej).
Materiały źródłowe: CZĘŚĆ I Przewodnika (założenia merytoryczne – materiały dotyczące metod

wdrażania innowacji)

- Obszary zastosowań kolektywnej inteligencji w biznesie, które wydają się najbardziej perspektywiczne. Materiały źródłowe: CZĘŚĆ V Przewodnika (Case studies – materiały dedykowane MMP).

Po przedstawieniu prezentacji uczestnicy szkolenia powinni zostać zachęceni do zadawania pytań. W wyniku tego, jeśli czas na to pozwala, może wywiązać się wymiana zdań i opinii.

3. Część ćwiczeniowa (2-4 godz.)

W ramach tego modułu zostaną przez grupę zrealizowane ćwiczenia z wykorzystaniem oprogramowania informatycznego DebateHub i Collective Intelligence Dashboard.

Pierwszym krokiem powinno być sprawdzenie, czy uczestnicy zapoznali się z informacjami na temat obsługi oprogramowania, zawartymi w Przewodniku Multimedialnym – CZĘŚĆ II. Jeśli nie uczynili tego przed szkoleniem (lub nie wszyscy to zrobili), Szkoleniowiec powinien pokrótce przedstawić najważniejsze funkcjonalności.

Następnie należy przystąpić do zapoznania się z założeniami scenariusza zgodnie z uprzednio wybraną metodą.

Zapoznanie się uczestników z założeniami scenariusza – Metoda 1 (Gra dydaktyczna).

- A. W pierwszej kolejności należy zapoznać się z założeniami fabularnymi dotyczącymi fikcyjnej firmy (MMP), w której pracowników uczestnicy szkolenia będą się wcielali się w trakcie zajęć. Uczestnicy mieli szansę zapoznać się z tymi założeniami w FAZIE WSTĘPNEJ szkolenia, jeśli jednak tego nie zrobili, powinni otrzymać poniższe informacje w formie wydruków lub w innej preferowanej przez szkoleniowca postaci.

Szkoła nauki języków obcych „ABC” prowadzi swoją działalność w Krakowie. Firma funkcjonuje na rynku 23 lata. Prowadzi ona działalność edukacyjną polegającą na nauce języków obcych (język angielski, niemiecki, hiszpański, włoski i francuski) osób dorosłych i dzieci. W każdym roku funkcjonowania szkoły uczyło się w niej średnio 3 000 osób (dorosłych i dzieci). Do silnych stron Szkoły należą:

- 1. Marka szkoły wynikająca z długoletniej efektywnej działalności firmy.*
- 2. Doświadczenie zdobyte przez lata działalności.*
- 3. Kadra dydaktyczna.*
- 4. Lokalizacja oraz warunki techniczne.*

Szkoła uczy w oparciu o autorskie metody nauczania. W szkole pracują doświadczeni nauczyciele (zarówno Polacy jak i obcokrajowcy - native speakerzy). Stanowi to wartość dodaną szkoły. Cechą wyróżniającą ofertę Szkoły jest nauka języka branżowego „Business English” dla przedsiębiorców i pracowników mikro, małych i średnich przedsiębiorstw. W ostatnich latach szkoła rozszerzyła swoją działalność o naukę języka polskiego obcokrajowców. Tym samym wpisuje się w szerszy kontekst społeczno-gospodarczy, tj. wzrastającą liczbę obcokrajowców, uczących się lub pracujących w Polsce.

Drugim obszarem, w którym działa Szkoła, jest rynek wydawniczy. Firma wydaje podręczniki do nauki języków obcych (j. angielski, niemiecki, włoski) oraz nauki j. polskiego. Podręczniki te wykorzystywane są w metodzie nauczania stosowanej w Szkole Języków obcych „ABC”. Podręczniki cieszą się dużą popularnością nie tylko wśród uczniów Szkoły, ale także wśród osób nie korzystających bezpośrednio z usług szkoleniowych Szkoły.

Pomimo wieloletniego doświadczenia w świadczeniu usług edukacyjnych w zakresie nauki języków obcych, firma odnotowała w ostatnich latach spadek liczby klientów. Analiza sytuacji rynkowej wykazała, że jedną z przyczyn tej sytuacji jest zmiana technologiczna: tradycyjne metody nauczania są przez odbiorców z młodszego pokolenia postrzegane jako archaiczne i niewystarczająco atrakcyjne. Poszukiwane są takie metody, które wykorzystują multimedia i łączą naukę stacjonarną z nauką mobilną realizowaną poza szkołą.

W trakcie analizy, jako jedną z głównych przyczyn opisanej sytuacji wskazano postęp technologiczny w sferze multimedialnych. W połączeniu z rosnącym tempem życia powoduje to, że coraz więcej osób poszukuje nowych instrumentów do nauki języków obcych.

W związku z tym firma postanowiła poszukać pomysłów na uatrakcyjnienie programu nauczania poprzez dodanie do niego elementów multimedialnych. Do udziału zaproszono zarówno nauczycieli pracujących w szkole, jak i osoby z zewnątrz (niezależnych specjalistów, pracowników uczelni, uzdolnionych studentów powyżej 25 roku życia). Wybór ten podyktowany był chęcią poznania spojrzenia na sytuację „z zewnątrz”.

Okazją do realizacji wypracowanych w ten sposób pomysłów na innowacje jest przygotowywana przez dział wydawniczy firmy ABC nowa edycja popularnego podręcznika do nauki języka angielskiego „Use your brain!”. W ramach nowej edycji formuła podręcznika może zostać poszerzona, poszukiwane są zatem pomysły na połączenie jego treści z elementami multimedialnymi. Zarząd firmy chętnie zaakceptowałby pomysły związane z połączeniem korzystania z podręcznika z wykorzystaniem smartfonów. Podręcznik powinien charakteryzować się najwyższymi standardami technologicznymi oraz zawierać ciekawe elementy graficzne. Zarząd zakłada, iż w pierwszym etapie podręcznik testowany będzie wśród obecnych i byłych słuchaczy Szkoły i wykorzystywany w trakcie prowadzonych zajęć stacjonarnych. Umożliwi to sprawdzenie, jak funkcjonuje nowy pomysł i wykrycie potencjalnych błędów technicznych i merytorycznych.

B. W drugiej kolejności należy zapoznać się z rolami fabularnymi i związanymi z nimi dążeniami i celami, dotyczącymi pracowników fikcyjnej firmy (MMP), w których uczestnicy szkolenia będą się wcielali się w trakcie zajęć. Są to role, które szkoleniowiec przydzielił poszczególnym osobom analizując przekazane przez nich ankiety w trakcie FAZY WSTĘPNEJ. Uczestnicy mieli szansę zapoznać się z tymi założeniami w FAZIE WSTĘPNEJ szkolenia, jeśli jednak tego nie zrobili, powinni otrzymać poniższe informacje w formie wydruków lub w innej preferowanej przez szkoleniowca postaci.

Rola: Nauczyciel - innowator

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Maciej Nowak/Wiktoria Zakrzewska
Cele i dążenia: *Jest entuzjast(k)ą nauki języków obcych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Jego/jej zdaniem jest to przyszłość dla szkół języków obcych. Uważa, że najlepszą metodą na dotarcie słuchaczy kursów są multimedia, takie jak: filmy, youtube. Jego pomysłem jest przygotowanie połączonej z podręcznikiem aplikacji mobilnej do odtwarzania filmików edukacyjnych. Użytkownik po uruchomieniu tego typu aplikacji widziałby widok z kamery smartfona. Po wycelowaniu kamerą (czyli smartfonem) na odpowiedni znacznik w książce, aplikacja wyświetlałaby informację o możliwości odtworzenia filmiku. Po kliknięciu pojawiałyby się pełnoekranowy odtwarzacz i rozpocznie się filmik z możliwością obsługi odtwarzania (stop/play/exit). Po skończeniu, użytkownik mógłby powrócić do widoku kamery i ponownie dokonać rozpoznania znaczników.*

Rola: Nauczyciel - konserwatysta

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Antoni Krupa/Wiktoria Pawłowska
Cele i dążenia: *Nie jest entuzjast(k)ą używania nowych technologii w nauczaniu języków obcych. Uważa, że najważniejszy jest bezpośredni kontakt z uczestnikiem/uczestniczką kursu językowego. Jest przekonany, że przeciętnemu uczestnikowi kursu językowego brakuje samodyscypliny. Dlatego też preferuje tradycyjne metody nauczania. Uważa, że środki multimedialne i nowinki techniczne są tylko dodatkiem do zajęć. Jego/jej pomysłem na innowację jest wprowadzenie możliwości kontaktu on-line pomiędzy nauczycielem a kursantem. Przykładem może być darmowa platforma Edmondo. Umożliwia ona przesyłanie wiadomości pomiędzy nauczycielem a uczestnikiem/uczestniczką kursu oraz plików, w tym multimedialnych dla uczestników/czek kursu.*

Rola: Kierownik sprzedaży w firmie ABC

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Franciszek Wójtowicz/Maria Urbańska
Cele i dążenia: *Uważa, że przygotowanie podręcznika do nauki języków obcych w formie aplikacji wynika z potrzeb rynkowych. Jest umiarkowanym zwolennikiem/zwolenniczką wprowadzania innowacji w firmie. Opowiada się za innowacjami tylko wtedy, jeśli wpływają one na wzrost*

przychodów firmy. Jego/jej zdaniem przygotowanie aplikacji multimedialnych do nauki może dać szansę na uzyskanie przewagi konkurencyjnej. Proponuje przy opracowaniu nowego podręcznika wykorzystać w pierwszej kolejności najprostsze narzędzia i informacje, np. możliwość nagrywania lekcji oraz udostępnianie ich potem uczestnikom/czkom za pomocą darmowych platform, jak np. Edmodo. Proponuje także możliwość umieszczania na ww. platformie testów oraz zadań domowych w formie on-line, która umożliwi odsyłanie ich tą samą drogą do nauczyciela.

Rola: Miłośnik mediów społecznościowych

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Karol Przybysz / Natalia Kamińska

Cele i dążenia: Uważa, że rozwiązania innowacyjne usługi powinny zostać zintegrowane z mediami społecznościowymi typu Facebook, Twitter itp., aby pozwolić na udostępnianie do raportów z realizowanych usług w mediach społecznościowych, dzięki temu można zwiększyć stopień mobilności i użyteczności nowych usług. Na Facebooku mogą być publikowane związane z zajęciami materiały, takie jak krótkie filmy. Proponuje ponadto utworzenie zamkniętej grupy dla osób korzystających z nowego podręcznika. Na ww. grupie istniałaby możliwość dyskusji oraz wymiany poglądów na tematy poruszone w filmikach. Ponadto ma świadomość, że wielu Internautów udziela się aktywnie w mediach społecznościowych, pragnąc przy tym dzielić się swoimi uwagami i opiniami. Stwarza to możliwość, aby korzystając z tych mediów zebrać opinie na temat oczekiwań klientów i odbioru nowych materiałów edukacyjnych.

Rola: Handlowiec

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Jan Markowski / Karolina Milewska

Cele i dążenia: Ma świadomość, że typowy odbiorca aplikacji na urządzenia mobilne oczekuje, że usługa będzie tania lub bezpłatna. Uważa jednak, że aplikacje na smartfony mają duży potencjał. Sądzi że podręcznik musi się czymś wyróżniać na tle konkurencji. Jego pomysł zakłada, w podręczniku będą znajdowały linki do materiałów multimedialnych lub krótkich filmów. Uczestnicy kursu będą mieli za zadanie obejrzeć taki film, który będzie kończył się postawionym przed nimi zadaniem, które powinno zostać rozwiązane na kolejne zajęcia. Będzie to nowość w stosunku do obecnie funkcjonujących na rynku podręczników.

Rola: Ekspert zewnętrzny - naukowiec

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Kamil Kozłowski./ Anna Wesołowska

Cele i dążenia: Generalnie rzecz biorąc, jest zwolennikiem wykorzystania nowych technologii w nauczaniu, jednak kładzie duży nacisk przede wszystkim na zawartość merytoryczną podręcznika. Proponuje większe wykorzystanie możliwości, jakie daje e-learning. Dlatego też proponuje wykorzystanie bezpłatnych platform do e-learningu, takich jak Moodle. Na platformie mogłyby być umieszczanie zadania domowe lub testy dla uczestników/czek kursu prowadzonego wg powyższego

Projekt: Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

619

podręcznika. Ponadto uważa, że w trakcie samych zajęć powinny być w większym stopniu wykorzystywane tablice multimedialne.

Rola: Niezależny ekspert

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Michał Kowalik / Anna Nowakowska

Cele i dążenia: Jest zwolennikiem innowacji. Obok treści merytorycznych ważna jest dla niego/niej kwestia obsługi ww. aplikacji. Jako człowiek zajęty chciał(a)by mieć możliwość realizacji części zajęć w ramach blended – learningu. Bardziej odpowiada mu(jej) aplikacja typu Edmodo, niż wykorzystywanie Facebooka do umieszczania materiałów multimedialnych.

Rola: student

Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika): Fabian Kowal / Marcelina Szymczak

Cele i dążenia: Jest fanem/fanką wszelkich innowacyjnych rozwiązań. Dla niego/niej najbardziej liczy się wygoda i dostępność. Dlatego też chciał(a)by mieć dostęp do materiałów multimedialnych na bieżąco na swoim smartfonie.

Zapoznanie się uczestników z założeniami scenariusza – Metoda 2 (Eksperyment).

W przypadku realizacji scenariusza w oparciu o metodę eksperymentu (czyli próby poszukiwania pomysłów na innowacje dotyczących prawdziwego miejsca pracy uczestników oraz otoczenia, które może zostać zaproszone do otwartych innowacji) szkoleniowiec powinien wcześniej przygotować, korzystając z ankiet przedstawionych w FAZIE WSTĘPNEJ przez uczestników szkolenia:

- Krótki tekst podsumowujący bieżącą sytuację w ich firmach, ze wskazaniem przesłanych przez uczestników informacji na temat ich profilu działalności, potencjału do uruchamiania przedsięwzięć typu „otwartych innowacji”, najważniejszych obecnych produktów lub usług, najważniejszych działów i komórek organizacyjnych, zidentyfikowanych możliwości rozwojowych, mocnych i słabych stron.
- Ewentualne wskazówki dla poszczególnych uczestników szkolenia dotyczące charakterystycznych dla ich pozycji w firmie lub w jej otoczeniu, które może zostać zaproszone do otwartych innowacji (bazujące na informacjach z ankiety z pola „Moja rola w firmie” oraz „Jakiego typu podmioty zewnętrzne nadają się do włączenia w organizowane przez naszą firmę otwarte innowacje?”).

**Projekt: Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw
Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**

20

Szkoleniowiec powinien przekazać te informacje uczestnikom szkolenia.

Ćwiczenie: Faza Dyskusji w DebateHub, Tworzenie mapy potencjalnych innowacji

- A. W pierwszej kolejności uczestnicy szkolenia mogą (jeśli nie uczynili tego wcześniej) zapoznać się z materiałem e-learning dotyczącym tworzenia Mapy Innowacji (pakiet SCORM dostępny w dziale „Materiały dla uczestników” na platformie Moodle).
- B. Następnie uczestnicy powinni zalogować się do aplikacji DebateHub, korzystając z założonych wcześniej indywidualnych kont.
- C. Uczestnicy powinni zapoznać się z przygotowanym dla nich materiałem pomocniczym, tj. przykładem Dyskusji przeprowadzonej w DebateHub oraz przykładem Mapy Innowacji. Przykłady przygotowane dla scenariusza przeznaczonych dla MMP planujących wdrażanie „otwartych innowacji” powinien zademonstrować szkoleniowiec.
- D. Szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom link do udostępnionego dla nich do wspólnej edycji pliku „Mapa Innowacji” (zob. opisany powyżej pkt. 9 a. FAZY WSTĘPNEJ szkolenia). W tym pliku każdy z uczestników powinien wstępnie przygotować swoje propozycje innowacji, przyporządkowując je do poszczególnych kroków realizacji usługi widzianych od strony klienta.
- E. Uczestnicy szkolenia powinni, biorąc udział w dedykowanej dla nich w ramach systemu DebateHub Debacie (faza Dyskusji) opublikować dwa uznane przez siebie za najlepsze pomysły na innowacje (spośród wstępnie opisanych w poprzednim kroku). Następnie powinni przejrzeć wszystkie opublikowane pomysły i ocenić je, klikając kciuk w górę lub kciuk w dół oraz dodając do nich argumenty ZA i PRZECIW. Jeżeli uczestnicy przygotowali sami wstępne propozycje i uzasadnienia innowacji w plikach na zewnętrznych serwerach lub znają zewnętrzne źródła internetowe potwierdzające lub krytykujące szanse powodzenia danego pomysłu, powinni opublikować linki do tych źródeł w powiązaniu z argumentami ZA i PRZECIW.

Ćwiczenie: Faza Redukcji w DebateHub, Ocena realności planowanych innowacji

- A. Szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom link do udostępnionego dla nich do wspólnej edycji pliku „Ocena ryzyka innowacji” (zob. opisany powyżej pkt. 9 a. FAZY WSTĘPNEJ szkolenia). W tym pliku każdy z uczestników może wstępnie przygotować swoją ocenę ryzyka danego pomysłu na innowację.
- B. Uczestnicy szkolenia powinni, biorąc udział w dedykowanej dla nich w ramach systemu DebateHub Debacie (faza Redukcji), przydzielić „cytryny” najgorzej ocenianym pomysłom na innowację, w razie potrzeby uzasadniając swój wybór. W ten sposób powstanie lista pomysłów na innowacje zawierająca potencjalnie najlepsze propozycje.

Ćwiczenie: Faza Decyzji w DebateHub, Wybór ostatecznej propozycji innowacji

W ramach ostatniej fazy ćwiczenia uczestnicy powinni poprzez głosowanie wyłonić najlepszą propozycję innowacji.

4. Podsumowanie szkolenia (ok. 30 minut)

Analityka dyskusji z wykorzystaniem CI Dashboard

W ramach tej części zajęć szkoleniowiec powinien zaprezentować wybrane analizy i wizualizacje przeprowadzonej Debaty z wykorzystaniem oprogramowania CI Dashboard.

W pierwszej kolejności należy zweryfikować, czy uczestnicy szkolenia zapoznali się z materiałem z „Przewodnika Multimedialnego” dotyczącym aplikacji CI Dashboard. Jeśli tak się nie stało, lub jeśli jakieś kwestie wymagają doprecyzowania, można poświęcić kilka minut na powtórzenie tego materiału i/lub odtworzenie prezentacji wideo.

Następnie należy wygenerować i przeanalizować wizualizacje dotyczące przeprowadzonej Debaty.

Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

22

Proponujemy szczególnie analizę następujących wizualizacji:

- Relacje w dyskusji;
- Mapa uwagi
- Rozgałęzione drzewo
- Sieć debaty

Ankieta ewaluacyjna

Na zakończenie szkolenia uczestnicy powinni wypełnić ankietę ewaluacyjną.

Poniżej przedstawiamy wzór proponowanej do wykorzystania ankiety.

ANKIETA EWALUACYJNA

PŁEĆ

- Kobieta
- Mężczyzna

WIEK

- do 25 lat
- 26-49 lat
- powyżej 50 lat

1. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, w jakim stopniu odbyte szkolenie spełniło Pani/Pana oczekiwania?

(1 - bardzo dobrze, 2 – dobrze, 3 – średnio, 4 - wystarczająco, 5 – niewystarczająco)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, jak ocenia Pani/Pan przydatność zdobytych informacji pod względem podnoszenia poziomu innowacyjności w Pani/Pana MMP w kontekście planowanego wdrażania przedsięwzięć zakładających wykorzystanie otwartych innowacji?

(1 - zdecydowanie przydatne, 2 - raczej przydatne, 3 - trudno powiedzieć, 4 - raczej nieprzydatne, 5 - zdecydowanie nieprzydatne)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, w jakim stopniu zyskane informacje pogłębiły Pani/Pana wiedzę teoretyczną i praktyczną z omawianego na szkoleniu obszaru?
(1 - zdecydowanie pogłębiły, 2 - raczej pogłębiły, 3 - trudno powiedzieć, 4 - raczej nie pogłębiły, 5 - zdecydowanie nie pogłębiły)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali wiedzę prowadzącego i jego przygotowanie merytoryczne.
(1 - bardzo dobrze, 2 - dobrze, 3 - średnio, 4 - raczej źle, 5 - źle)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Podczas szkolenia:

a) Najbardziej podobało mi się

.....

.....

b) Przede wszystkim zabrakło mi.....

.....

.....

c) Zagadnienia, które wymagają dodatkowego omówienia:

.....

.....

.....

d) Zagadnienia, które wymagają pogłębienia w kontekście planowanego uruchomienia przedsięwzięć zakładających wykorzystanie „otwartych innowacji”:

.....

.....

.....

FAZA KOŃCOWA: KURS STACJONARNY LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY

W ramach FAZY KOŃCOWEJ szkoleniowiec powinien przeanalizować otrzymane ankiety ewaluacyjne.

Następnie szkoleniowiec może zaproponować uczestnikom szkolenia spotkanie online z wykorzystaniem platformy Moodle (z użyciem zintegrowanego z nią modułu Skype) na którym zostaną omówione następujące tematy:

- Wskazane w ankiecie ewaluacyjnej zagadnienia, które zdaniem większości uczestników wymagają dodatkowego omówienia;
- Wskazane w ankiecie ewaluacyjnej zagadnienia, które zdaniem większości uczestników wymagają pogłębienia w kontekście planowanego uruchomienia przedsięwzięć zakładających wykorzystanie „otwartych innowacji”;
- Dodatkowe analizy i wizualizacje przeprowadzonej Debaty z wykorzystaniem aplikacji CI Dashboard. Proponujemy analizę następujących wizualizacji: Sieć społeczna, Sieć zainteresowań społeczności, Analiza aktywności użytkowników, Wkład użytkowników.

Czas po zakończeniu właściwej części szkolenia może zostać wykorzystany na dodatkowe utrwalenie nabytej wiedzy. Może mieć to miejsce np. poprzez:

- Samodzielne korzystanie przez uczestników z materiałów e-learning dostępnych w systemie Moodle oraz z „Przewodnika Multimedialnego”;
- Wykonanie pod okiem szkoleniowca kolejnych ćwiczeń, polegających na wykorzystaniu aplikacji DebateHub i CI Dashboard do realizacji nowych projektów polegających na wdrażaniu przedsięwzięć na zasadach „otwartych innowacji” w ramach istniejących przedsiębiorstw uczestników oraz ich otoczenia. Szkoleniowiec może zaproponować termin spotkania on-line w ramach platformy Moodle, na którym poszczególne osoby zaprezentują rezultaty swoich prac. Komunikacja głosowa w systemie Moodle możliwa jest poprzez moduł Skype, komunikacja tekstowa przez czat.

KURS REALIZOWANY ZDALNIE PRZEZ UCZESTNIKA INDYWIDUALNEGO UCZĄCEGO SIĘ SAMODZIELNIE

W tym wariantcie osoby zainteresowane samodzielnym zapoznaniem się z materiałami szkoleniowymi będą miały możliwość indywidualnego przejścia ścieżki szkoleniowej.

Indywidualny uczestnik zainteresowany tematem, posiadający komputer z dostępem do Internetu, powinien samodzielnie wykonać wszystkie czynności przygotowawcze opisane powyżej w sekcji „PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI SZKOLENIA”, w szczególności:

- w ramach systemu E-LEARNING <http://moodle.ci-innowacje.pl> założyć indywidualne konto użytkownika;
- zapoznać się ze wszystkimi materiałami szkoleniowymi, w tym z materiałami dodatkowymi przeznaczonymi dla szkoleniowców (dostępnymi na platformie Moodle w dziale „Materiały dla szkoleniowców”); pobrać dostępny tam **Multimedialny Przewodnik po Kolektywnej Inteligencji**. Następnie powinien zapoznać się z rozdziałami: „Założenia merytoryczne” oraz z częścią rozdziału „Oprogramowanie” dotyczącą oprogramowania DebateHub i CI Dashboard;
- dokonać wyboru najbardziej odpowiedniego dla siebie scenariusza zajęć;
- zapoznać się z materiałami przypisanymi do realizowanego scenariusza (MMP planujące uruchamianie przedsięwzięć z wykorzystaniem otwartych innowacji) na platformie e-learning;
- przygotować środowisko pracy w aplikacjach DebateHub i CI Dashboard, czyli przestrzeń do ćwiczeń realizowanych w ramach szkolenia;
- zapewnić sobie sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu. Zalecane minimalne parametry zestawu komputerowego: Intel CORE i5 lub analogiczny innego producenta, pamięć operacyjna: 4GB RAM, matryca: 14,1, komunikacja wifi, system operacyjny Windows 7 lub analogiczny innego producenta, przeglądarka internetowa;

Scenariusz zajęć: MMP organizujące przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji

- przygotować materiały pomocnicze do realizacji ćwiczeń, jeśli chce z nich skorzystać w ramach szkolenia. W tym celu najlepiej, by posiadał lub założył konto Google Drive (informacje na temat używania tej aplikacji: <https://support.google.com/drive/>) lub inne spełniające te same funkcje;
- wejść na stronę <http://ci-innowacje.pl/materialy/>, otworzyć dostępne tam pliki pomagające przy do realizacji ćwiczeń („Mapa innowacji” oraz „Ocena ryzyka innowacji”, przygotować na swoim Dysku Google (lub innym analogicznym) kopie tych plików;
- w aplikacji DebateHub w ramach przygotowanej wcześniej Grupy dyskusyjnej dedykowanej uczestnikom założyć nową Debatę przeznaczoną do samodzielnej realizacji ćwiczeń w ramach planowanego szkolenia. Wskazówki co do konfiguracji Debaty: jak w opisie dot. FAZY PRZYGOTOWAWCZEJ dla uczestników grupowych.

Następnie uczestnik powinien zrealizować ćwiczenie dla MMP planujących przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji (opisane w dziale FAZA ZASADNICZA – uczestnicy grupowi w niniejszym scenariuszu), decydując się bądź na Grę dydaktyczną (fikcyjna firma planująca otwarte innowacje), lub na Eksperyment (swoje własna firma). W ramach ćwiczenia uczestnik szkolenia powinien:

- zapoznać się z założeniami fabularnymi dotyczącymi firmy planującej przedsięwzięcie na zasadach „otwartych innowacji”
- uzupełnić wiedzę teoretyczną zapoznając się z pozostałymi, nie przyswojonymi wcześniej treściami E-learningu i „Przewodnika Multimedialnego”;
- dokonać wyboru kilku ról użytkowników i związanych z nimi dążeń i celów, dotyczących osób pracujących w firmie oraz w jej otoczeniu, które może być włączone w proces otwartych innowacji - fikcyjnych lub rzeczywistych;
- założyć indywidualne konta w DebateHub dla wybranych przez siebie ról użytkowników;
- wcielając się w poszczególnych użytkowników przejść ścieżkę wyłaniania pomysłów na innowacje (Fazy: Dyskusji, Redukcji, Decyzji) tak, jak opisano to powyżej w części dla uczestników grupowych;
- przeprowadzić analizę dyskusji z wykorzystaniem CI Dashboard.

Po zakończeniu właściwej części szkolenia może zostać przeprowadzona FAZA KOŃCOWA, w ramach której uczestnik ma szansę na dodatkowe utrwalenie nabytej wiedzy. Może mieć to miejsce np. poprzez:

Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

27

Scenariusz zajęć: MMP organizujące przedsięwzięcia na zasadach otwartych innowacji

- Samodzielne korzystanie przez uczestnika z materiałów e-learning dostępnych w systemie Moodle oraz z „Przewodnika Multimedialnego”;
- Wykonanie kolejnych ćwiczeń, polegających na wykorzystaniu aplikacji DebateHub i CI Dashboard do realizacji nowych projektów polegających na wdrażaniu przedsięwzięć opartych na „otwartych innowacjach”;
- Nawiązanie kontaktu ze szkoleniowcami prowadzącymi zdalne zajęcia dla grup szkoleniowych (informacje o nich będą dostępne na stronie www.ci-innowacje.pl) i ustalenie z nimi możliwości wykonania kolejnych ćwiczeń związanych z uruchamianiem „otwartych innowacji” w realnie istniejących przedsiębiorstwach.